2026 年 4 月 3 日 Version 1.2

入院のしおり

青森県立中央病院

〒030-8553 青森市東造道２丁目１-１
電話 入退院受付 017-726-8173
代表 017-726-8111
ホームページ https://aomori-kenbyo.jp

入院日時	月	日（	）午前	時	分
			午後	時	分

もくじ

1 入院準備

1.1 中止薬について

1.2 入院前の体調管理と対応について

1.3 入院に必要なものについて

1.4 お薬について

1.5 持ち込みを禁止している物品について

2 入院手続き

2.1 入院手続きに必要な書類等について

2.2 入院の手続きについて

2.3 高額療養費制度について

3 入院生活

3.1 入院中に守っていただきたいことについて

3.2 転倒・転落の予防について

3.3 面会・付き添いについて

4 院内の設備

4.1 ベッドサイドの設備について

4.2 フリーWi-Fi について

4.3 院内のその他の設備について

5 同意書、診療に関する説明書

5.1 入院診療計画書

5.2 同意書

5.3 患者用パス

5.4 各メディカルスタッフ指導・治療計画書等

6 退院

6.1 退院について

7 その他

7.1 相談・支援について

7.2 NOBORI アプリについて

7.3 宿泊施設について

7.4 【資料】病院の概要

1.1 中止薬について

手術前にお休みする必要がある内服薬について

［メモ］

➢ なぜ服薬を休むの？

例えば、「抗血栓薬」は血液をサラサラにしますが、手術や検査の際に出血が増える危険性があります。

それを防ぐために、事前に一定の期間、内服をお休みしてもらうことがあります。

もし、内服を続けてしまうと、出血が増える恐れが強まり、手術や検査を中止しなくてはならず、いったん退院していただく場合があります。

➢ そのために

内服しているお薬はすべて医師に伝えてください。医師や薬剤師がいつからどのように中止するか判断します。

お薬によっては、2 週間以上前から中止する必要があります。

また、健康食品やサプリメントの中にもお薬と同じように注意しなければならない成分を含むものがありますので、服用している場合は、お薬と一緒に伝えてください。

➢ そのほかにも

一部の造影剤（ヨード造影剤）を使う検査の前にも、お休みしなくてはならない薬があります。

食べ物に制限がある場合もありますし、MRI という検査では、化粧品や入れ墨が事故の原因になることもあります。

医療者も患者さんの状態の把握に努めますが、患者さんご自身も注意していただければ、より安全・安心に入院治療を進めることができますので、どうかご協力ください。

患者さんの状態によってお休みしてはいけない場合もあり、自己判断による調整は極めて危険です。必ず医師の指示に従ってください。

［メモ］

💡代表的な術前休止薬については、別の資料「手術前にお休みする必要がある内服薬」で紹介いたします。

1.2 入院前の体調管理と対応について

2 週間前からの体調管理は特に大切

【予防策】手を洗いましょう

感染の原因となる微生物やウイルスは、「手」にくっついて「口・鼻・目」などから浸入しますが、石鹸と流水で手を洗う・手指消毒薬で消毒することによって手についた微生物やウイルスを減らすこと出来ます。

手洗いした「きれいな手」で生活することで、「感染症」にかかりにくくなります。

［メモ］

【予防策】マスクをしましょう

こんな時には、マスクは必要です

・咳をしているとき

・咳をしている人が周りにいるとき

・病気や治療や体調不良などにより、免疫が低下しているとき

・感染症が流行しているとき

【予防策】人ごみの回避や感染症にかかっている人との接触は最小限に

感染症の原因となる微生物やウイルスは、人にくっついて移動します。

大勢の人が集まる場所は、感染の危険性が高くなりますので、入院前は特に人が多く集まる場所を避けましょう。

また、感染症にかかっているご家族とは、家庭内でも手洗いやマスクを着用する等感染対策をしましょう。また、感染症にかかっている方（ご親戚・職場の方・ご友人など）との接触は控えてください。

【対応策】感染症にかかったら

どんなに気を付けていても、感染症にかかることがあります。

もし感染症のような症状が出現したら、**速やかに通院している外来にご一報く**ださい。

［メモ］

［メモ］

❗ご連絡は、入院当日の朝であっても差し支えありません。

1.3 入院に必要なものについて

物 品

➢ 入院セット（CS セット R）レンタルサービスを利用のする方は、サービス品をお使いいただけます。また、CS プランメニューに応じ、成人用病衣、小児用病衣、マタニティウェアやタオル（フェイスタオル・バスタオル）、肌着が利用可能です。詳細は別紙「入院セット(CS セット R)日額定額制レンタルサービス」をご参照ください。

➢ 入院セット（CS セット R）レンタルサービスを利用しない方は、下記をご準備ください。

- □ 洗面道具（タオル類、歯ブラシ、ボディーソープ、シャンプー等、洗面器、くし）
- □ はし、スプーン
- □ 割れにくい、持ち手のついたコップ
- □ ティッシュペーパー
- □ 下着、ねまき

➢ その他、準備していただく物

- □ 内服薬、お薬手帳（ふだん服用しているお薬をご持参ください）
- □ かかとが隠れる靴（転びにくい物） 詳細は後述します。

［メモ］

❗入院セットに洗面器とくしは含まれていません。必要な方はご持参ください。

❗物品は病院 1 階売店でも購入できます。

売店の営業時間

平日：8 時～19 時

土日祝日：8 時～17 時

1 入院準備

□ イヤホン

➢ 必要な方は以下もご準備ください。

□ 杖、義歯、めがね、補聴器、ひげそり（T 字カミソリ または電気シェーバー）

□ ペースメーカー手帳

□ 防寒着

□ タオルケット 等

➢ CS セット R には紙オムツプランもございます。紙オムツプランをご利用していない方で、オムツを使用の方は、下記もご準備ください。

□ 使用するオムツ

□ おしりふき

➢ 床頭台に備え付けのテレビ・冷蔵庫は有料です。チャージは千円札のみ使用可能です。両替機はありません。

［メモ］

大部屋でテレビを視聴する時は、必ずイヤホンを使用してください。

履き物について

➢ **入院中の転倒を防止するため、<u>かかとのかくれる靴</u>の着用をお願いします。**

ご自宅の履き慣れた靴でも大丈夫！

入院用に購入する必要はありませんが、スリッパ、サンダル、ヒールのある靴は、転倒の危険がありますのでご遠慮ください。

［メモ］

- 当店１階売店でも販売中！

マジックテープで留めるタイプで、むくみのある方でも使用可能です。

サイズとお値段						
つま先	S	M	L	LL	3L	値段
なし	21.0～22.0㎝	22.5～23.5㎝	24.0～25.0㎝	25.5～26.5㎝	27.0～28.0㎝	1980円～ 詳細は売店へお問い合わせ下さい。
あり	22.0～23.0㎝	23.0～24.0㎝	24.0～25.5㎝	25.5～27.0㎝	27.0～28.5㎝	

1.4 お薬について

他の医療機関から処方されているお薬について

［メモ］

- **入院するまでに、他の医療機関から新たなお薬が処方されたり、処方されているお薬が変更となった場合は、各診療科までご連絡ください。手術前や検査前に服用を中止する必要があるお薬を服用していると、予定通り手術や検査を受けられない場合があります。**

他にも
吸入薬
自己注射薬 等

- 他の医療機関から処方されているお薬は、入院期間中に足りなくならないように用意してください。
- 常用している市販薬やサプリメントは、治療薬と一緒に飲むことができない場合があります。医師にご相談ください。
- 入院・退院当日を含む入院期間中に他院で処方されたお薬がなくなりそうな場合や、他院の診療が必要な場合には、他院へ行かずにまず病棟看護師へお話しください。

お薬手帳やお薬説明書について

- 他の医療機関から処方されたお薬を確認するため、お薬手帳などを必ずお持ちになり、入院時に病棟看護師にお渡しください。

［メモ］

1.5 持ち込みを禁止している物品について

持ち込むことができない物品について

安全管理のため、病棟には持ち込むことができない物品があります。

➢ 刃物類

- はさみ、ナイフ、カッター、紙きり（ナイフ型） など

➢ 鋭利なもの

- キリ、裁縫針、ドライバー など

➢ 発火物

- ライター、マッチ など

［メモ］

果物等はご家族等が皮むき、カットしてご持参ください。

1 入院準備

➢ 嗜好品

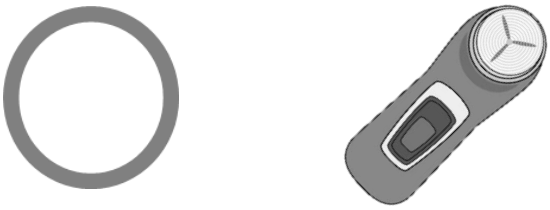
- アルコール(ノンアルコール飲料含む)、たばこ など

➢ 貴重品や多額の現金

- 盗難防止のため、貴重品や多額の現金はお持ちにならないでください。

持ち込み可能なものについて

➢ 電気シェーバー



➢ 安全カミソリ（T 字型のもの）

➢ つめ切り

［メモ］

💡ノンアルコール飲料にはアルコール分が 0.5%程度含まれるものもあり、飲酒欲求を増長させたり、周囲の誤解を招いたりする可能性があるため、飲用を禁止しています。

💡入院中に紛失・盗難にあわれても当院では責任を負いかねますのでご了承ください。

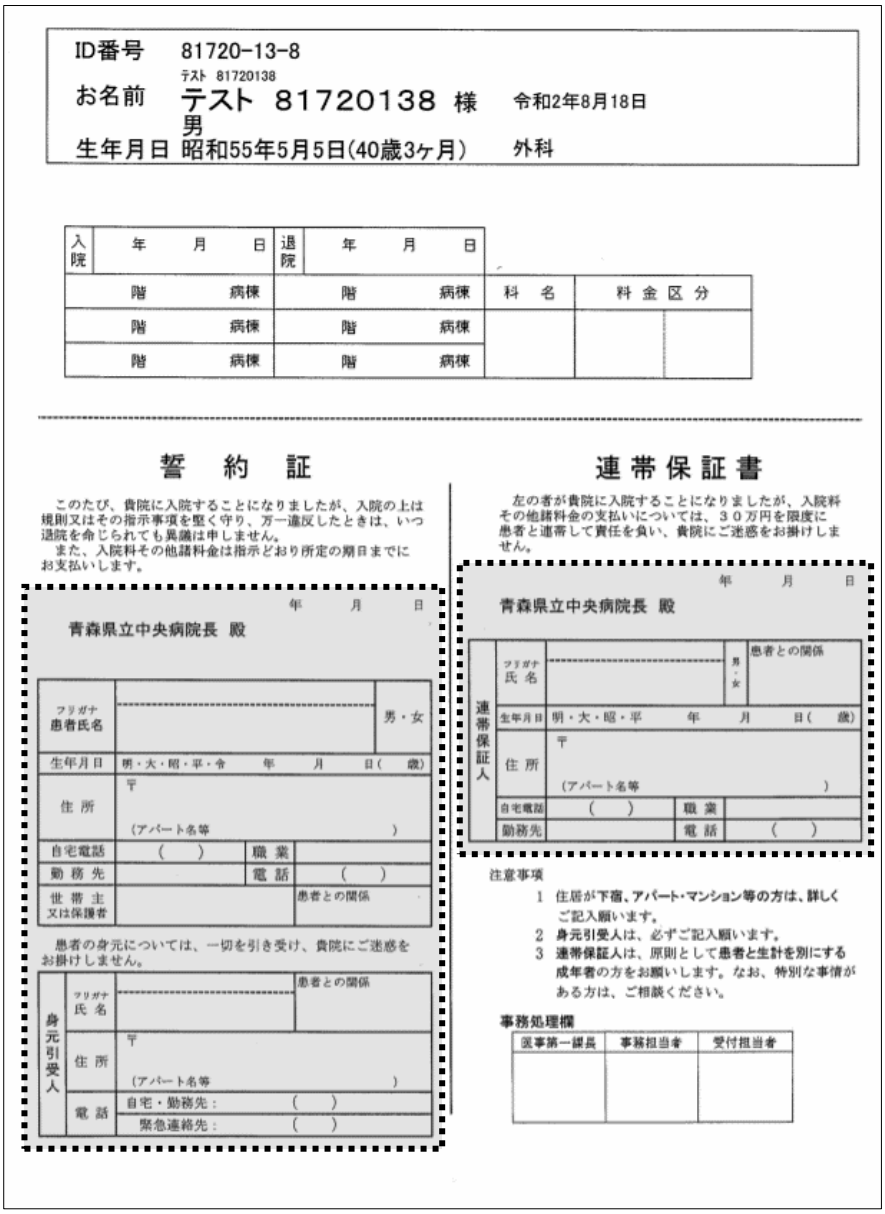
💡持ち込み可能な物品でも、患者さんの状態により、使用時以外は、看護師が預かることがあります。

💡別項「2.1 入院手続きに必要な書類等について」の説明をご確認のうえ「確認書」へ署名し、病棟看護師に提出してください。

2.1 入院手続きに必要な書類等について

誓約証・連帯保証書

- 内容をよく読んで [　　] で囲んでいる部分を記入してください。
- 入院されるときには連帯保証人が必要です。



ID番号　81720-13-8

テスト 81720138

お名前　テスト 81720138 様　令和2年8月18日

男

生年月日 昭和55年5月5日(40歳3ヶ月)　外科

入院	年　月　日	退院	年　月　日			
階	病棟	階	病棟	科　名	料金区分	
階	病棟	階	病棟			
階	病棟	階	病棟			

誓　約　証

このたび、貴院に入院することになりましたが、入院の上は規則又はその指示事項を堅く守り、万一違反したときは、いつ退院を命じられても異議は申しません。
また、入院料その他諸料金は指示どおり所定の期日までにお支払いします。

年　月　日

青森県立中央病院長 殿

フリガナ 患者氏名		男・女
生年月日	明・大・昭・平・令　年　月　日（　歳）	
住所	〒 （アパート名等　）	
自宅電話	（　）	職業
勤務先		電話　（　）
世帯主又は保護者		患者との関係

患者の身元については、一切を引き受け、貴院にご迷惑をお掛けしません。

身元引受人	フリガナ 氏名	患者との関係
	住所	〒 （アパート名等　）
	電話	自宅・勤務先：（　） 緊急連絡先：（　）

連　帯　保　証　書

左の者が貴院に入院することになりましたが、入院料その他諸料金の支払いについては、３０万円を限度に患者と連帯して責任を負い、貴院にご迷惑をお掛けしません。

年　月　日

青森県立中央病院長 殿

連帯保証人	フリガナ 氏名	男・女	患者との関係
	生年月日	明・大・昭・平　年　月　日（　歳）	
	住所	〒 （アパート名等　）	
	自宅電話	（　）	職業
	勤務先		電話　（　）

注意事項

1 住居が下宿、アパート・マンション等の方は、詳しくご記入願います。
2 身元引受人は、必ずご記入願います。
3 連帯保証人は、原則として患者と生計を別にする成年者の方をお願いします。なお、特別な事情がある方は、ご相談ください。

事務処理欄

医事第一課長	事務担当者	受付担当者

［メモ］

💡連帯保証人には原則として患者さんと生計を別にする成年者の方をお願いしています。事情がある方は医事第一課にご相談ください。

💡入院費用保証サービス（保証額 30 万円以上）に加入している場合は、連帯保証人は不要です。

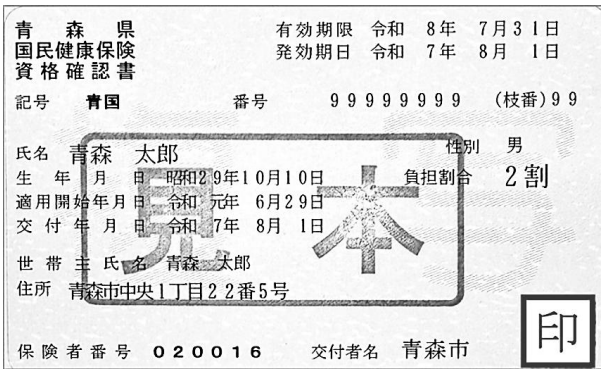
診察券・マイナ保険証・資格確認書

➢ 当院の診察券とマイナンバーカード（マイナ保険証）または資格確認書をご持参ください。

- 診察券

- マイナンバーカード（マイナ保険証）

- 資格確認書



［メモ］

💡入院中に保険証の変更があったときは、入退院受付にマイナ保険証または資格確認書をお持ちになり、その旨をお伝えください。

💡マイナ保険証とは、**健康保険証としての登録を行った**マイナンバーカードのことです。

健康保険限度額適用認定証

［メモ］

- できるだけ、入院する前に「限度額適用認定証」の申請をしましょう。

  マイナンバーカード（マイナ保険証）でも申請できます。

- 手続きをしておけば入院費の窓口負担が軽くなることがあります。

健康保険限度額適用認定証

令和　　年　　月　　日

被保険者	記号		番号	
	氏名			男 女
	生年月日			
適用対象者	氏名			男 女
	生年月日			
	住所			
発効年月日				
有効期限				
適用区分				
保険者	所在地			
	保険者番号 名称及び印			

見　本

介護保険被保険者証

- 介護保険をご利用の方は「介護保険者証」をお持ちください。
- 入院が決まったら、担当のケアマネジャーへ連絡をお願いします。

介護保険被保険者証

被保険者	番号		
	住所		
	ﾌﾘｶﾞﾅ		
	氏名		
	生年月日		男 女
交付年月日			
保険者番号並びに保険者の名称及び印			

見　本

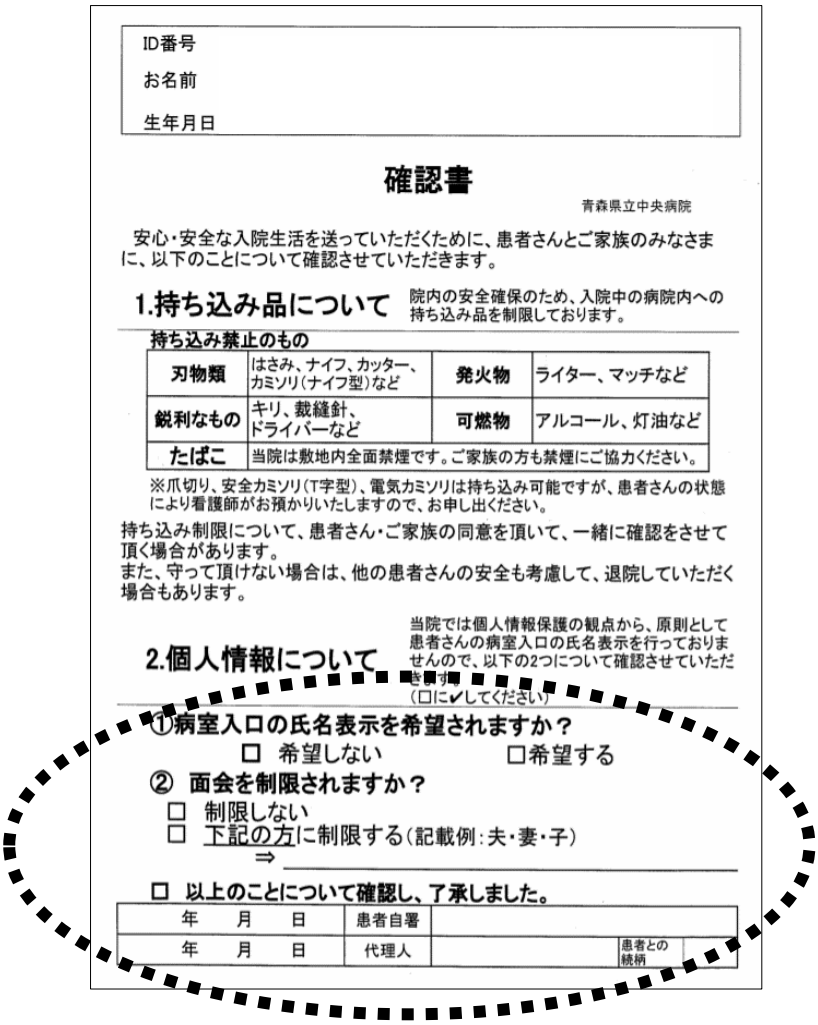
その他

- 他の医療機関から転院される方は、その医療機関が発行した退院証明書をご持参ください。

［メモ］

確認書

- 持ち込み品について
  - 記載事項をご確認ください。
- 個人情報について
  - 病室入口の氏名表示の希望について選択してください。
  - 面会制限について選択してください。
- で囲んでいる部分をご記入のうえ、病棟看護師にお渡しください。



ID番号

お名前

生年月日

確認書

青森県立中央病院

安心・安全な入院生活を送っていただくために、患者さんとご家族のみなさまに、以下のことについて確認させていただきます。

1.持ち込み品について 院内の安全確保のため、入院中の病院内への持ち込み品を制限しております。

持ち込み禁止のもの

刃物類	はさみ、ナイフ、カッター、カミソリ(ナイフ型)など	発火物	ライター、マッチなど
鋭利なもの	キリ、裁縫針、ドライバーなど	可燃物	アルコール、灯油など
たばこ	当院は敷地内全面禁煙です。ご家族の方も禁煙にご協力ください。		

※爪切り、安全カミソリ(T字型)、電気カミソリは持ち込み可能ですが、患者さんの状態により看護師がお預かりいたしますので、お申し出ください。

持ち込み制限について、患者さん・ご家族の同意を頂いて、一緒に確認をさせて頂く場合があります。
また、守って頂けない場合は、他の患者さんの安全も考慮して、退院していただく場合もあります。

2.個人情報について 当院では個人情報保護の観点から、原則として患者さんの病室入口の氏名表示を行っておりませんので、以下の2つについて確認させていただきます。
(□に✔してください)

①病室入口の氏名表示を希望されますか？

□ 希望しない □希望する

② 面会を制限されますか？

□ 制限しない

□ 下記の方に制限する(記載例:夫・妻・子)

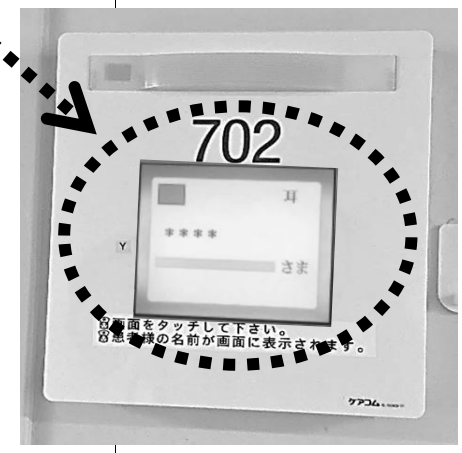
⇒ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

□ **以上のことについて確認し、了承しました。**

年 月 日	患者自署		
年 月 日	代理人		患者との続柄

［メモ］

制限事項の詳細は、別項「1.6 持ち込みを禁止している物品について」をご確認ください。



2.2 入院の手続きについて

［メモ］

入退院受付について

- 入院予定時刻にお越しになり、1 階の「入退院受付」4 番窓口で手続きを行ってください。
- 入退院受付の受付時間。
  - 平日：8：20～16：30
  - 夜間・土日祝日に緊急入院された方は、次の平日の受付時間内にお越しください。
- 入退院受付は外来ホールにあります

- 入院日の変更や取り消しを希望される場合は、**あらかじめ**各外来診療科へご連絡ください。
- 手続きが済みましたら、入退院受付で受け取られたホルダーをお持ちになり、入院病棟のスタッフステーションにおいでください。

2.3 高額療養費制度について

［メモ］

高額療養費制度とは

- 医療機関や薬局の窓口で支払った額（この額に入院時の食事負担や差額ベッド代は含みません）が歴月（月の初めから終わりまで）で一定額を超えた場合に、その超えた金額を支給する制度です。

自己負担限度額とは

«70 歳未満» 合算基準額を満たし上限額を超えて支払った場合は、後日還付されます

所得区分 ＊1 健保：標準報酬月額 国保：(旧但書)年間所得	区分	自己負担限度額（世帯単位）	多数回該当＊2
健保：83 万円以上 国保：901 万円超	ア	252,600 円+（医療費－842,000 円）×1%	140,100 円
健保：53～79 万円 国保：600 万～901 万円	イ	167,400 円+（医療費－558,000 円）×1%	93,000 円
健保：28～50 万円 国保：210 万～600 万円	ウ	80,100 円＋（医療費－267,000 円）×1%	44,400 円
健保：26 万円以下 国保：210 万円以下	エ	57,600 円	44,400 円
住民税非課税	オ	35,400 円	24,600 円
世帯合算基準額＊3		21,000 円	

«70 歳以上» それぞれを一旦支払い後、上限額を超えた場合は後日還付されます

所得区分（年収）		自己負担限度額 外来（個人ごと）	自己負担限度額 入院+外来（世帯単位）	多数回該当＊2
現役並みⅢ 約 1160 万円～	3 割	252,600 円+（医療費－842,000 円）×1%		140,100 円
現役並みⅡ 約 770 万～1160 万円	3 割	167,400 円+（医療費－558,000 円）×1%		93,000 円
現役並みⅠ 約 370 万～770 万円	3 割	80,100 円＋（医療費－267,000 円）×1%		44,400 円
一般	2 割/1 割	18,000 円 (年 14 万 4 千円)＊4	57,600 円	44,400 円
非課税世帯Ⅱ	2 割/1 割	8,000 円	24,600 円	
非課税世帯Ⅰ	2 割/1 割		15,000 円	
世帯合算基準額		合算基準はありません		

2 入院手続き

＊1 標準報酬月額：基本給・諸手当(残業・通勤手当等)、年 4 回以上給付の賞与などの報酬を月平均した金額
年間所得 ：前年の国保加入者の総所得金額及び山林所得金額並び株式・長期(短期)譲渡所得金等の合計からの基礎控除(33 万円)を控除した額。

＊2 多数回該当 ：過去 12 か月間に 3 回以上高額療養費に該当した場合、4 回目以降の自己負担限度額が軽減されます。

＊3 世帯合算 ：お一人の一回分の窓口負担では、高額療養費の支給対象とはならなくても、複数の受診や同じ世帯にいる他の方（同じ医療保険に加入している方に限る）の受診について、窓口でそれぞれ支払った自己負担額を 1 ヶ月（暦月）単位で合算することが出来ます。
その合算が一定額を超えたときは、超えた分を高額療養費として支給します。
＊ただし 70 歳未満の方は 21,000 円以上の自己負担のみ合算されます。

＊4 年間上限額 ：外来のみ年間（8 月～翌年 7 月）の上限額は 14 万 4 千円となります。
(70 歳以上の方のみ)

入院や高額な外来診療を受けるとき

- 「限度額適用認定証」
- 「限度額適用認定・標準負担額減額認定証

の申請をしましょう。

申請について

- 申請先は、各医療保険者（健康保険証の発行元）です。

  例）青森市国保→青森市役所駅前庁舎（アウガ） 1 階

  国保年金課［017-734-5343］

  全国健康保険協会（協会けんぽ）青森支部→申請書を郵送

  ［017-721-2799］など

- 申請に必要なもの

  認定証：印鑑、マイナンバーカード、資格確認書（マイナンバーカードに保険証登録していない方）

  ※代行申請が可能です。代わりに申請する方の身分証をご用意ください。

2 入院手続き

還付 ：印鑑、マイナンバーカード、資格確認書（マイナンバーカードに保険証登録していない方）、医療費の領収書、通帳（被保険者名義）

［メモ］

自己負担限度額（例）：区分「ウ」または「現役並み所得Ⅰ」の方
医療費（保険分 10 割）100 万円で自己負担金（3 割）30 万円の場合
自己負担限度額　80,100 円+（1,000,000 円－267,000 円）×0.01＝87,430 円
高額療養費　300,000 円－87,430 円＝212,570 円

以下の方は

限度額適用認定証の申請が必要なく
限度額を超える支払いが自動的に免除されます

- 70 歳以上の現役並み所得（窓口負担 3 割）区分Ⅲの方
- 70 歳以上の一般区分の方
- マイナンバーカードを保険証として利用している方
  ＊利用するにはパソコン・スマホからマイナポータルを通じて申し込みが必要です

制度内容についてご不明な点ございましたら、各保険者または医療連携部へご相談ください。

青森県立中央病院　医療連携部　０１７-７２６－８１７７

3.1 入院中に守っていただきたいことについて

［メモ］

来院方法

- 入院の際、患者さん自身が自動車等を運転して来ないでください。
- ご家族や他の方の運転でお越しになるか、公共交通機関をご利用ください。

基本的なスケジュール

- 起床　６時
- 朝食　８時
- 昼食　１２時
- 夕食　１８時（午後６時）
- 消灯　２２時（午後１０時）

入院生活において守っていただきたいこと

- 医師や看護師、病棟スタッフの指示を守ってください。
- 無断で院外へ出ることは禁止です。外泊や外出は許可が必要ですのでお申し出ください。
- 病院敷地内は全面禁煙です。入院中は禁煙を厳守してください。
- 電気器具等の病室への持ち込みは原則禁止しています。ただし、特別な事情のある方は、病棟の看護師にご相談ください。

- 携帯電話での通話は、他の方のご迷惑になりますので、指定の場所でご使用ください。なお、院内に公衆電話があります。
- 医療機器等の電波に影響を与える可能性があるため、モバイルルータやスマートフォンのテザリング機能の利用はご遠慮ください。病棟で利用可能な Free Wi-Fi を提供していますので、そちらをご利用ください。

［メモ］

治療や看護について守っていただきたいこと

- 病状説明について
  - ご自分の病気のこと、検査、治療、手術のことなど、十分に理解できるよう主治医から説明を受けてください。
  - 患者さん以外の方で、患者さんの病状等の説明を受ける方を、あらかじめご家族等の中から選んでおいてください。
- 担当看護師について
  - 毎日、その日の担当看護師があいさつに伺い、スケジュールを説明いたします。
  - 看護師にご用の際は、ナースコールをお使いになるか、お近くの病棟スタッフにお声がけください。
- 患者さんの状態を知るために、入院中、顔色や爪の色を見ますので化粧やマニキュア、ジェルネイル、指輪やネックレスなどの装飾品はご遠慮ください。

3 入院生活

- 当院では、患者間違いの防止のため、患者安全の目的で、検査、採血、注射、与薬など、さまざまな場面で、お名前や生年月日、リストバンドを確認させていただいております。ご協力をお願いいたします。
- 治療や検査のために、「採血や注射」を行うことがあります。医療行為の中では比較的安全性の高い手技ですが、まれに健康被害が起きることがあります。合併症が起きた場合には、最善の処置を行いますが、異状を感じましたら速やかにお申し出くださるようお願いします。
- 当院では、24 時間緊急対応体制をとっており、患者急変時にスタッフを召集するために、院内放送「スタットコール」を行うことがあります。患者安全の目的であることをご理解とご協力をお願いいたします。
- 感染予防対策は職員のみならず患者さんも実施する事でより効果を発揮しますので、入院前から実施いただいている「手洗い」を引き続きお願いいたします。
- 病衣が血液や排泄物で汚染された場合は、病棟スタッフにお声がけください。
- 病棟の状況等により、病棟または病室をかわっていただくことがあります。あらかじめご了承ください。
- 退院・転院の目途についてあらかじめ説明しますが、直前に日時が決定する場合があることをご了承ください。

［メモ］

当院では、感染対策として標準的に手洗い・環境整備、必要時防護具の着用や病室の移動などを行っていますが、それでもすべての感染を予防することは極めて困難なため、入院中に感染する事もあります。

［メモ］

災害の場合

- 地震・火災などのときは、病棟スタッフの指示に従ってください。
- 病室の外側にあるバルコニーは、災害時の避難用通路です。事故防止のため、警報装置などが備え付けてありますので、平素はバルコニーに出ないでください。

守っていただけない場合

- 患者さんや付き添いの方が、病院の規則、ルールや医師・看護師の指示を守ることができない場合や、他の患者さんへの迷惑行為等がある場合は、退院していただくことがあります。

3.2 転倒・転落の予防について

入院中に転ばないために

➢ トイレに注意

- 夜間トイレに行くときは足元に注意しましょう。
- トイレで気分が悪くなったら、ナースコールで病棟スタッフをお呼びください。

➢ お風呂場での転倒に注意

- お風呂場ですべって転ぶことがあります。手すりを取り付けていますので、つかまって移動してください。
- 何か心配なことなどがありましたら、ナースコールで病棟スタッフを呼んでください。

➢ 水濡れに注意

- 床が濡れているとすべりやすく、転んでしまいます。トイレや洗面所などの水回りは特に気を付けましょう。
- 水やお茶などをこぼしたり、床が濡れていたりすることに気付いたら、病棟スタッフに教えてください。

➢ 薬を飲んだ後は要注意

- 安定剤、睡眠薬、抗アレルギー薬は頭がボーッとすることがあります。
- 薬を飲んだ後、トイレに行こうとして、フラフラして倒れることもあります。

［メモ］

［メモ］

➢ 点滴中は要注意

- 点滴スタンドの動きが悪い場合は、転びそうになることもあるので、病棟スタッフに教えてください。
- 点滴スタンドを使用していても、バランスを崩すと転んでしまいますので、あわてずにゆっくりと操作しましょう。

➢ ベッドの高さはできるだけ低く、柵を忘れずに

- ベッドの高さは、腰を下ろしたときに足底が床に着くくらいにしましょう。自分でできない場合はお知らせください。
- ベッド周りも、歩行や上がり下がりの邪魔になるものは片付けましょう。
- ベッド柵はベッドからの転落予防になりますので、ベッド柵を忘れずに使用しましょう。

ナースコールで呼んでください

忙しそうにしているから・・・

これくらいは自分でできるから・・・

今まで自分でしていたから・・・

と思っても、入院でからだを動かさなかった

治療で体力が落ちたなど、案外と力がなくなっているのです。

遠慮せずにナースコールで病棟スタッフを呼んでください。

3.3 面会・付き添いについて

面会のお問い合わせについて

- 外部からの面会のお問い合わせについては、入院時に患者さんのご意向を確認します。
- 面会を希望されない場合、面会のお問い合わせには一切応じません。面会はできるだけご家族に限るようお願いいたします。

面会時のお約束

- 基本事項
  - 患者さんの感染予防のためにご協力をお願いいたします。
  - 状況によっては、面会をお断りすることがありますのであらかじめご了承ください。
  - ICU や EICU に入院している場合は、その都度スタッフから説明があります。
  - 病棟回診中は、面会不可となりますのでご了承ください。
- 面会できる方
  - 体調不良がない。
  - 15 歳以上の、配偶者・親・子・兄弟姉妹・祖父母・孫及びその代理人（義兄弟姉妹等）またはキーパーソンの方で、1 回の面会で **2 名**まで。

［メモ］

手続きの詳細は別項「2.1 入院手続きに必要な書類等について」をご覧ください。

キーパーソンとは、本人に代わって意思決定や連絡調整を行う中心人物のことです。

お子様はなるべくご遠慮ください。

終末期の面会の場合は、病棟スタッフにご確認ください。

面会手続き

［メモ］

❗必ず来院してから手続して下さい。事前申請は

＜スマートフォンご利用の場合＞

お手持ちのスマートフォンで右の
QR コードを読込み、
必要事項を入力して送信し、
入館受付または、防災センター
で許可証をお受け取り下さい。

入館受付

※面会の場合は、入院患者さん１名につき
２名まで登録できます。

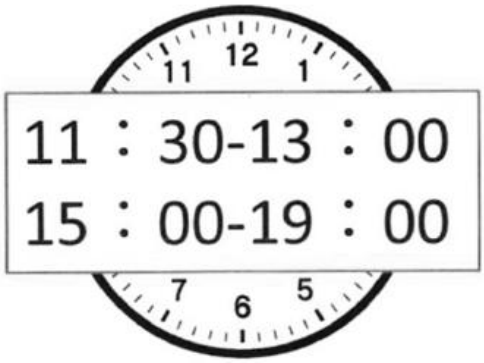
③入館受付もしくは
防災センターで
許可証を受取り。

①QR コードをスキャン　②必要事項を記入して『送信』！

＜スマートフォンをお持ちでない場合＞

- タブレットを用意しておりますので、そちらで受付して下さい。
- 面会者であることがわかるよう、許可証を見やすいところに示して、病棟にお越しください。

- 面会できる時間帯



- 面会できる時間の長さ

- 面会できる場所
  - **病棟のデイルーム。**デイルームに移動できない病状の場合のみ、病室への入室が可能です。

付き添い

- 患者さんやご家族等から希望があり、**主治医が必要と認めた場合**は、ご家族等の付き添いに限り認められることもあります。主治医または看護師にご相談ください。

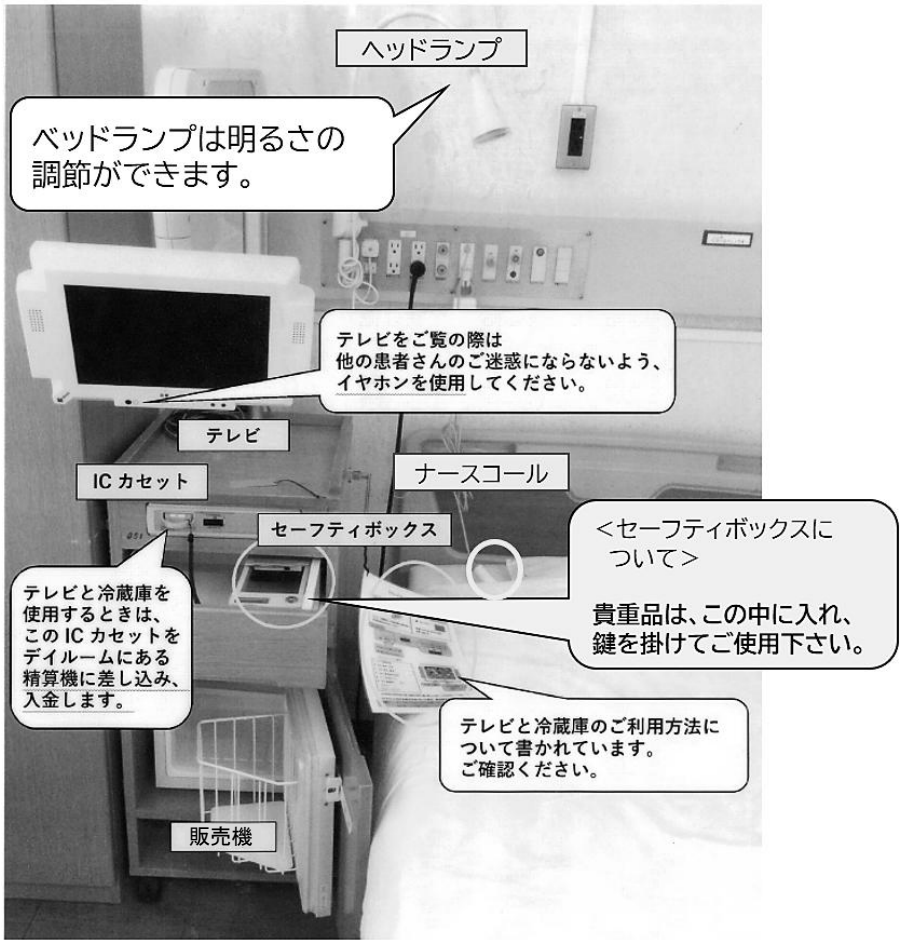
［メモ］

❗この時間以外は病棟に行くことはできません。

時間を守ってお越しください。

4.1 ベッドサイドの設備について

床頭台まわり



テレビと冷蔵庫

- 病室の床頭台に備え付けのテレビと冷蔵庫は**有料**で利用できます。
- 病室でテレビをご覧になるときは、他の患者さんの迷惑にならないよう、イヤホンをご使用ください。
- テレビは各病棟のデイルームでもご覧になれます(6 時～消灯まで)。

［メモ］

セーフティボックス

➢ 入院中、貴重品は床頭台のセーフティボックスに入れ、ベッドから離れる際は必ず鍵をかけてご利用ください。

［メモ］

💡盗難防止のため、貴重品や多額の現金などはお持ちにならないでください。

💡入院中に紛失・盗難に遭われても当院では責任を負いかねますのでご了承ください。

4.2 フリーWi-Fi について

ご利用料金

- 無 料

ご利用可能な時間帯

- 6：00～22：00（午後 10：00）

ご利用可能な場所

- 外来の廊下、待合室エリア、病棟の病室及び食堂

青森県立中央病院 フリーWi-Fi ご利用の端末設定方法

【iPhone/iPad】

❶「設定」をタップします

［メモ］

ポスター

ポスター下部にパスワードが記載されています。

iOS のバージョンによっては画面が異なる場合があります。

❷「Wi-Fi」をタップします

❸ Wi-Fi を ON にし、ネットワーク一覧から「**APCH-GUEST**」をタップし、ポスターにある**パスワード**を入力します

4 院内の設備

【Android】

❶「設定」をタップします

❷「ネットワークとインターネット」をタップします

Android のバージョンやメーカーによっては画面が異なる場合があります。

4 院内の設備

❸「インターネット」をタップします

❹ Wi-Fi を ON にし、ネットワーク一覧から「**APCH-GUEST**」をタップし、ポスターにある**パスワード**を入力します

ご利用にあたって

- 本サービスは無料でご利用いただけますが、通信速度・品質・接続の継続性については保証いたしかねます。
- Wi-FI そのものの障害については当院で対応しますが、個々の端末の接続障害については対応致しかねます。（全ての端末の接続を保証するものではありません）
- 以下の行為は禁止とさせていただきます。
  - ・法令または公序良俗に反する行為
  - ・他者への迷惑行為、誹謗中傷、嫌がらせ
  - ・不正アクセス、ウィルス配布、スパム送信などの悪意ある行為
  - ・過度に帯域を占有する行為（大容量データの長時間ダウンロード等）
  - ・その他、当院が不適切と判断する行為（安全な運用を妨げる行為など）
- 【セキュリティについて】
  本サービスは WPA2 方式による暗号化を行っておりますが、公共 Wi-Fi の特性上、個人情報や機密情報の送受信はお控え頂くなど、利用者ご自身で適切なセキュリティ対策をお願いいたします。
  当院のセキュリティポリシー上、閲覧できないサイトもありますのでご了承ください。（個々のご要望には応じかねます）
- 【免責事項】
  本サービスの利用により発生した損害（データ消失、ウィルス感染、第三者とのトラブル等）については、当院では責任を負いかねます。
- 【サービス運用について】
  本サービスは予告なく停止・終了する場合があります。また、サービス品質向上や不正利用防止のため、接続日時・端末情報・通信量などの利用ログを取得する場合がありますが、個人を特定する目的では使用いたしません。

Q&A

◎サービス全般について

Q. 青森県立中央病院 Free-Wi-Fi とはどのようなサービスですか？

A. 外来患者さん・入院患者さん・付き添いの方など、院内にいらっしゃる方が無料で利用できる公衆無線 LAN サービスです。

4 院内の設備

◎接続について

4 院内の設備

A. 外来の廊下、待合室エリア、病棟の病室及び食堂で使用できます。場所によっては使用できない箇所もございます。詳細は青森県立中央病院 Free-Wi-Fi ポスターを参照してください。

Q. パスワードを入力しても接続できません

A. パスワードは半角英数字のみで、大文字・小文字は区別して扱われます。
パスワードを確認しもう一度入力してみてください。
パスワードは定期的に変更しておりますので、現在のパスワードを入力しているかご確認ください。

◎インターネットのご利用について

Q. セキュリティは大丈夫ですか

A. 本サービスは WPA2 方式による暗号化を行っておりますが、ウィルス感染、第三者とのトラブル等を防ぐことを保証するものではありません。

Q. 利用には利用申請が必要ですか

A. 利用申請は必要ありません。

Q. 利用にあたり注意することはありますか

A. 個人情報の入力や重要なデータの送信はお控えください。
大容量の動画視聴や長時間のオンラインゲームなど回線を占有する利用はご遠慮ください。
不適切なサイトの閲覧や法律に反する利用は禁止しています。
当院のセキュリティポリシにより閲覧がブロックされた場合の許可の依頼には応じられませんので、ご自身のキャリア回線をご利用ください。

4.3 院内のその他の設備について

コインランドリー

- 病棟内に洗濯機・乾燥機を各 1 台ずつ備え付けてあります。
- 使用料は、洗濯￥200、乾燥￥100 です。
- 利用時間は 6 時～20 時（午後 8 時）です。

クリーニング

- 地下にクリーニング店があります。
- 付き添いの方の寝具の貸出も受付しております。
- 営業時間
  - 平 日：10～12 時 13～16 時
  - 土曜日：10～14 時
  - 日祝日：休業

寝 衣

- ＣＳセットで寝衣を利用される方は、週 3 回と必要時に配布します。交換をご希望の方は、病棟スタッフにお声がけ下さい。

ベッドシーツ・カバー

- 週に 1 回と必要時に交換しています。交換をご希望の方は、病棟スタッフにお声がけ下さい。

［メモ］

洗剤などは各自でご用意下さい。

［メモ］

電 話

- 携帯電話を使用される場合は、指定された場所でお願いします。
- ディルームに公衆電話を設置しています。
- やむを得ず、消灯時間後に使用する場合は、他の患者さんの安眠を妨げないようにご配慮下さい。

郵 便

- 手紙・はがき等の郵便物は、正面玄関（外来側）の私設郵便ポストをご利用ください。

売 店

- 1 階の売店では、日用品のほか、本、テレホンカード、切手やイヤホンなども販売しています。
- 営業時間

- 平　日：8～19 時（午後 7 時）
- 土日祝日：8～17 時（午後 5 時）

自動販売機

- 各フロアに自動販売機を設置しております。

ウォーター―サーバー（飲水機）

- 病棟各階エレベーターホールの横の食堂に、ウォーターサーバー（飲水機）を設置しています。ご利用ください。

現金自動預払機（ATM）

- 1 階正面玄関付近にあります。

理容室（出張理髪【完全予約制】）

- 理容室は、1 階正面玄関付近にあります。
- 営業時間
  - 月・水・金 8 時 30 分～13 時 30 分（最終受付 12 時 30 分）
- 休業日
  - 火・木・土・日曜日、祝日、8 月 13 日～15 日、12 月 29 日～1 月 3 日。
- その他
  - 現金払いのみ
  - ご予約 内線８４６３

図書室

- 患者さん用の図書室は、4 階南病棟手前廊下にあります。
- 利用時間：7：30～16：30（午後 4 時 30 分）

［メモ］

盗難防止のため、貴重品や多額の現金などはお持ちにならないでください。

入院中に紛失・盗難に遭われても当院では責任を負いかねますのでご了承ください。

5.1 入院診療計画書

別紙を用いて説明いたしますので、ここに資料や書類を整理してください。

［メモ］

5.2 同意書

別紙を用いて説明いたしますので、ここに資料や書類を整理してください。

［メモ］

5.3 患者用パス

患者用パス

- 患者用パスは、クリニカルパス（あらかじめ設計された標準的な治療計画）を用いて治療する場合に、説明・配布されます。

［メモ］

5.4 各メディカルスタッフ指導・治療計画書等

別紙で配布される各メディカルスタッフによる指導・治療計画書や、その他の治療に関する資料や書類は、こちらに整理してください。

［メモ］

6.1 退院について

［メモ］

当院での治療後のお願い

- 今後の国の医療体制として、さまざまな特徴や機能を持つ医療機関（病院や診療所など）が、患者さんの状態（病状や治療状況）に合わせて診療を分担するよう求められています。

  そのため、患者さんの治療の時期に合わせて医療機関が変わることがあります。例えば、手術を受け、状態が安定すればリハビリは回復期を担当する病院、その後の療養は地域の診療所が担います。

  外来も同じように、病状が安定した段階で地域の病院や診療所にご紹介させていただきます。ご理解とご協力をお願いいたします。

退院の手続き

- 次に入院する患者さんのため、退院当日は 10 時 30 分までに病室を空けてくださるようお願いいたします。
- 退院時にお薬の出る方は、病棟看護師からお受け取り下さい。

入院費用について

- 入院費用は退院当日に「診療費納入通知書・領収書」により請求いたします。

6 退 院

- 伝票整理の遅れなどで、退院時間までに発行が間に合わないことや、発行後に入院費用の追加請求等が発生することもありますので、ご了承ください。
- 土日祝日の退院等で発行できない場合は、後日、ご自宅へ郵送いたします。

➢ 月をまたいで入院される方は、翌月の 10 日頃に前月 1 カ月分を「診療費納入通知書・領収書」により請求いたします。

➢ 入院費用は「診療費納入通知書・領収書」をご持参のうえ、以下の場所でお支払いください。

＜病院内＞

- 1 階 外来ホール 9 番窓口

  平日：9：00～16：30

- 1 階 外来ホール 診療費自動精算機

  平日： 8 ：30～16：00

- 救命救急センター 1 階 受付窓口

  平日：16：30～翌朝 8：00

  土日祝日：24 時間

＜青森みちのく銀行の本店・支店＞

- **窓口に「診療費納入通知書・領収書」をご持参のうえお支払いいただいた場合は、振込手数料の負担はございません。**

［メモ］

6 退 院

- 「診療費納入通知書・領収書」をご持参されなかったり、現金自動預払機から振り込みされたりする場合は、**振込手数料はご自身の負担**となりますのでご了承願います。

➢ 診療費のお支払いには、現金のほかクレジットカードもご利用できます。ご希望の方は、お支払いの際、9 番窓口でお申し出ください。

- ご利用可能なクレジットカード

- ご利用できる支払いの種類

  一括・分割・リボルビング払い

➢ 入院費用は、毎月、下記の①+②+③の合計により算出されます。

➢ 患者さんによっては、高額療養費制度（限度額適用認定証）や出産育児一時金直接支払制度等の利用により、自己負担額が少なくなる場合があります。

① 保険診療分

当院では入院費用を診断群分類別包括評価（DPC）方式で計算しております。DPC とは病名と診断行為により定められた 1 日あたりの金額と、手術・麻酔・リハビリ等各種加算の金額を合算する算定方法です。算定した金額のうち、患者さんの自己負担割合分をお支払いいただきます。

［メモ］

💡青森みちのく銀行以外から振り込みされる場合も、**振込手数料はご自身の負担**となります。

💡自動精算機でもクレジットカードをご利用いただけます。

💡分割可能支払回数は、お持ちのクレジットカードによって異なります。

6 退 院

② 食事療養費

一般		1 食につき 550 円
低所得者	90 日まで	270 円
70 歳以上の低所得者Ⅱ	90 日以上	220 円
70 歳以上の低所得者Ⅰ		130 円
指定難病患者・小児慢性特定疾病児童等（低所得者を除く）		330 円

③ 保険外診療分**（全額自己負担）**

- 個室差額室料（税込）

特別室 A	1 日	15,840 円	（税込）
特別室 B	1 日	10,120 円	（税込）
一般個室	1 日	2,860 円	（税込）
周産期個室	1 日	4,100 円	（非課税）

- その他

  診断書料、予防接種料、その他保険外の治療に要した費用

➢ 入院費用は、患者さんの病名や受けられた診療行為によって計算されるため、入院前に概算額をお伝えすることが難しくなっております。あらかじめご了承ください。

- 入院中に概算の医療費を知りたい場合は、病棟看護師にお話しください。

［メモ］

💡低所得者（市町村民税非課税世帯）の方は、マイナ保険証（マイナンバーカード）または健康保険証の発行先へ事前に標準負担額認定証の申請が必要です。

💡ご希望の方は病棟看護師にお話しください。数に限りがありますので、ご希望に添えない場合があります。

💡③ 保険外診療分は、公費負担医療（特定疾患・養育医療・生活保護法による医療扶助等）の受給者であってもご負担いただきます。

- **お支払い方法などについてご相談のある方は、1 階医療連携部までお越しください。**

［メモ］

診断書等について

➢ 文書の依頼について

- 診断書等の文書が必要な場合は、早めに伝えてください。文書の書式が決まっている場合は、書式の原本をご持参ください。
- 文書の作成を希望される方は、1 階文書窓口に依頼してください。受付時は、診察券をご持参ください。受付時間は平日 9：00～16：00 です。これ以外の時間は受付できませんのでご了承ください。
- ご自身で文書窓口に依頼するのが困難な場合は、病棟スタッフにご相談ください。

➢ 文書の受取について

- 退院日にお渡しできない場合は、退院後、外来での受け取りになります。
- 退院後に文書窓口で文書依頼をした場合は、文書窓口での受け取りになります。
- 作成には 2 週間程度かかります。お急ぎの場合はご相談ください。
- 退院後の受取が困難な場合、郵送も可能です。郵送料は患者さん負担となります。レターパック（赤色）をご準備ください。1 階の売店でも販売しております。

❗入院中の文書作成依頼は病棟のスタッフステーションで受け付けております。

6 退 院

- 本人、家族以外の書類作成依頼は、委任状が必要です。身分証明書をご持参ください。

➢ 退院後の診断書のお問い合わせは、各診療科外来の書類担当へお願いいたします。

［メモ］

7.1 相談・支援について

［メモ］

医療連携部のご紹介

- 病気になると身体のことばかりでなく、さまざまな問題や心配ごとが起こってくる場合があります。

  医療連携部では、入院されている患者さんやご家族の方々のお力になれるよう、プライバシーを守り、相談員が相談をお受けしています。

  患者さん一人ひとりが安心して治療に専念できるよう、一緒に考え問題解決に向けてお手伝いさせていただきます。
- 相談時間：８：３０～１６：３０（平日のみ）

医療福祉相談

- 高額療養費制度、医療福祉制度、医療費の支払い等について、制度の仕組み、手続き方法等をご案内します。
- 療養しながら仕事を続けたい方や自分の体調にあった仕事を探したい方のご相談をお受けしています。
- 相談内容によっては、適切に対応できるところをご紹介いたします。

当院で高額な医療費が必要となった場合、限度額を超える支払いが自動的に免除されますので、以下の方法にて事前に申請しましょう。

〈方法①〉受付時にマイナ保険証を利用する。
〈方法②〉「オンライン資格確認の限度額情報提供書についての確認書」に同意を署名し「健康保険証」か「資格確認証」と一緒に再来受付に提示する。
〈方法③〉加入する医療保険者（保険証の発行元）により「限度額適用認定証」を取得し、「健康保険証」と一緒に再来受付に提示する。
詳しくは、医療連携部医療福祉相談にお問い合わせください　TEL：(017) 726-8177

［メモ］

がん相談

- がんの治療に伴う困りごとについて、ご相談をお受けしてします。
- 院内外の患者さん、ご家族どなたでもご利用できます。
- がんの情報提供、セカンド・オピニオンの紹介、療養上の相談についても対応しています。
- 相談内容によっては、適切に対応できるところへの橋渡しをいたします。

難病相談

- 難病の制度や難病患者さんの症状、日常生活の過ごし方、社会資源の利用などについてお悩みの患者さんやご家族の相談をお受けしています。

療養相談

- 当院での入院治療が終わった後の転院・施設入所、在宅療養、介護保険の申請や手続き、医療機器、介護用品などについてご相談をお受けしています。
- 病室に伺い、相談をお受けすることもできます。
- 当院での治療が終了した患者さんの適切な医療機関への紹介に関する相談をお受けします。

7 その他

その他

「メモ」

- 医療安全管理者や医療対話推進者による相談も行っています

医療福祉相談 ：（017）726-8177

が ん 相 談：（017）726-8435

難 病 相 談：（017）726-8416

療 養 相 談：（017）726-8307

こころの相談：臨床心理支援部のご紹介

- 臨床心理支援部では、入院中の患者さんやご家族の方々を対象とした「こころの相談」をお受けしています。
- 「病気や治療のことで不安に思うことがある」「病気のことで悪い方ばかりに考え、気持ちが落ち込んでいる」「家族が病気になったがどのように接したらよいか悩んでいる」など、お困りのことやご心配なことについて臨床心理師が解決の糸口を一緒に考えます。
- 相談を希望される方は、病棟スタッフにお声がけください。
- 相談時間：8:30～16：30（平日のみ）

7.2 NOBORI アプリについて

［メモ］

NOBORI とは

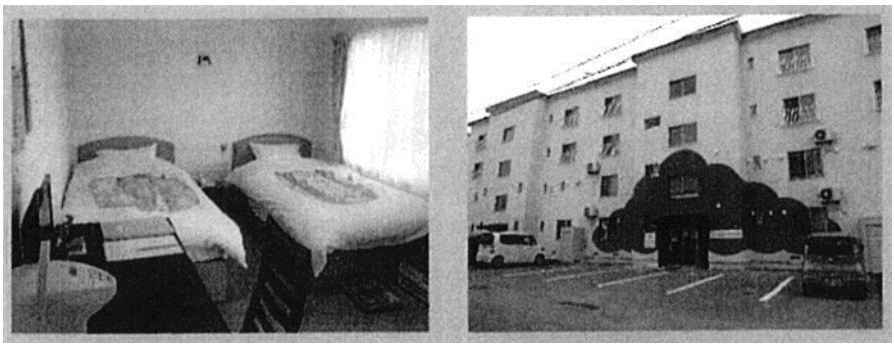
- PHR（Personal Health Record）＝個人の生涯型電子カルテのアプリのひとつです。
- 当院の受診状況をスマートフォンから確認できます。また、その情報をご家族やかかりつけ薬局と共有できます。
- 患者さんがスマートフォンを持っていなくても、ご家族が代理で登録することができます。

NOBORI アプリでできること

7.3 宿泊施設について

ファミリーハウスあおもり

- 当院の近くに、患者さんやご家族のための宿泊施設があります。



- ご予約・お問い合わせは、下記までお電話ください。

017-736-5332

受付時間 月曜日 ～ 金曜日 8：00～17：00

- 詳しくは下記の QR コードからご確認ください。

［メモ］

遠くから通院・入院する患者さんや、付き添われるご家族のための宿泊施設です。

7.4 【資料】病院の概要

病院の理念

県民の健康をささえ

安全で高度な医療を提供し

患者さん中心の

心あたたかな病院を目指します

病院の基本方針

1 良質で安全な医療の提供

- チーム医療に基づく過不足のない医療の提供に努めます。
- 患者さんの安全安心を第一に努めます。

2 患者さんの権利の尊重

- インフォームドコンセント（説明と同意）に基づく信頼関係の構築に努めます。
- 患者サービス、接遇の向上に努めます。

3 保健・医療・福祉との連携

- 県の基幹病院として、関連する医療機関や団体との連携を深め、地域医療の充実に努めます。

4 臨床教育・研究の充実

- 医師臨床研修の充実、質の高い医療従事者の育成に努めます。

［メモ］

- 患者さんのための臨床研修を推奨し、医療水準の向上に努めます。

5 健全で効率的な病院運営

交通案内・地図

➢ 青森駅より東へ約 6km

- 市営バス

  ①県立中央病院通りで下車

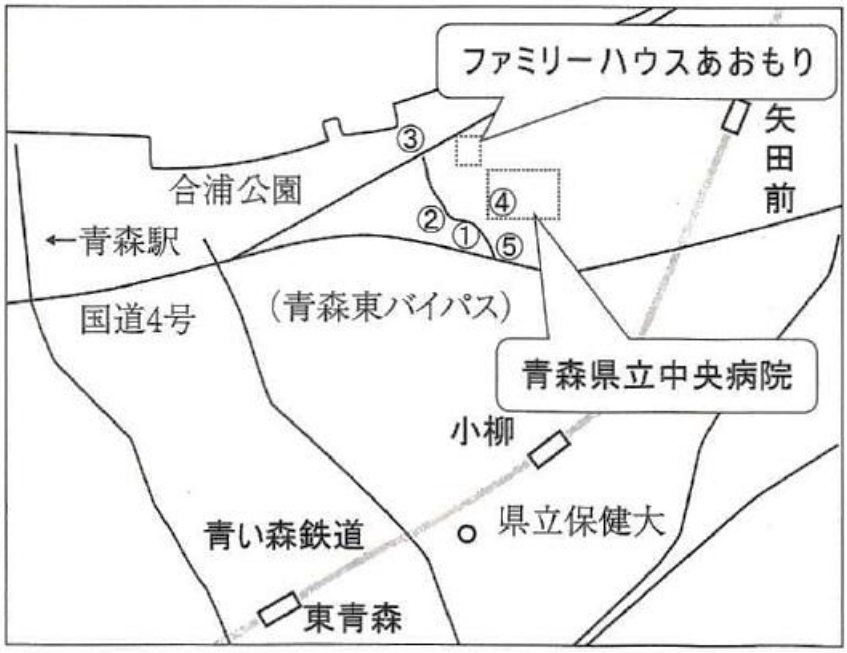
  ②県立中央病院前で下車

  ③澤田橋で下車

  ④県立中央病院前始発・終点

- 弘南バス

  ⑤県立中央病院通りで下車



［メモ］

病棟・外来の連絡先

病棟	電話番号
9 階 東 病 棟	（０１７）７２６-８０９５
9 階 西 病 棟	（０１７）７２６-８０９１
8 階 東 病 棟	（０１７）７２６-８０８５
8 階 西 病 棟	（０１７）７２６-８０８１
7 階 東 病 棟	（０１７）７２６-８０７５
7 階 西 病 棟	（０１７）７２６-８０７１
6 階 西 病 棟	（０１７）７２６-８０６１
5 階 西 病 棟	（０１７）７２６-８０５１
4 階 東 病 棟	（０１７）７２６-８４４８
4 階 西 病 棟	（０１７）７２６-８４４１
4 階 南 病 棟	（０１７）７２６-８４４６
集中治療室（ＩＣＵ）	（０１７）７２６-８３４５
救急患者集中治療室（EICU）	（０１７）７２６-８３８２

［メモ］

7 その他

	外　　来	電 話 番 号
1階	眼　　科	（017）726-8215
	皮　　膚　　科	（017）726-8205
	糖尿病内分泌内科	（017）726-8135
	総　合　診　療　部	（017）726-8406
	心　臓　血　管　外　科	（017）726-8150
	循　　環　　器　　科	（017）726-8136
	腎　　臓　　内　　科	（017）726-8136
	リウマチ膠原病内科	（017）726-8140
	脳　神　経　内　科	（017）726-8132
	脳　神　経　外　科	（017）726-8145
	血　　液　　内　　科	（017）726-8141
	整　　形　　外　　科	（017）726-8151
	リハビリテーション科	（017）726-8188
	放　　射　　線　　部	（017）726-8411
	神経血管内治療部	（017）726-8411
	腫　　瘍　　内　　科	（017）726-8073

［メモ］

❗外来への連絡受付時間

14：00～16：00

（午後 2 時～4 時）

ただし、緊急時を除く。

7 その他

	外来	電話番号
2階	小児科	（017）726-8201
	呼吸器内科	（017）726-8131
	呼吸器外科	（017）726-8131
	泌尿器科	（017）726-8203
	歯科口腔外科	（017）726-8207
	耳鼻咽喉科・頭頸部外科	（017）726-8213
	麻酔科	（017）726-8143
	緩和医療科	（017）726-8143
	リンパ浮腫外来	（017）726-8143
	消化器内科	（017）726-8138
	外科	（017）726-8147
	産婦人科	（017）726-8220
	メンタルヘルス科	（017）726-8217
	臨床遺伝科	（017）726-8065
地階	腫瘍放射線科	（017）726-8011
	形成・再建外科	（017）752-8634

［メモ］

❗外来への連絡受付時間

14：00～16：00

（午後 2 時～4 時）

ただし、緊急時を除く。

配置図

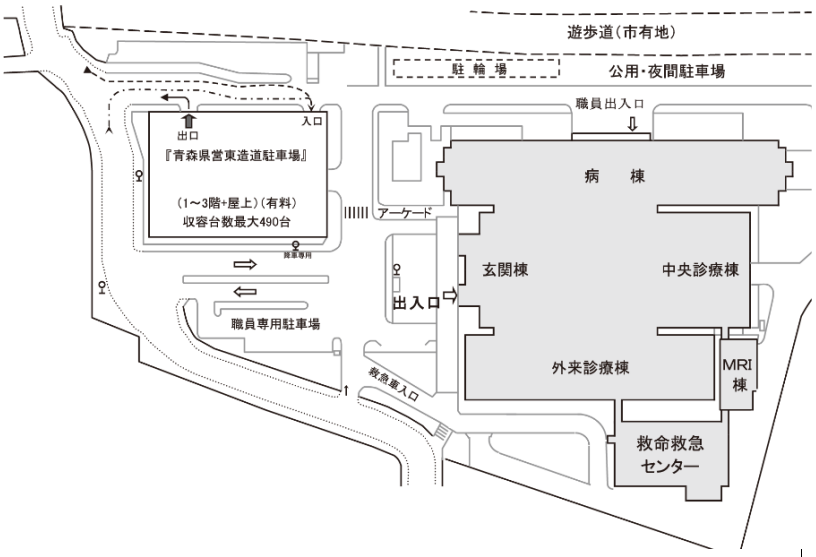
［メモ］

➢ 断面図

9F	病棟				
8F	病棟				
7F	病棟				
6F	病棟				
5F	病棟				
4F	病棟	渡り廊下・患者図書館	南病棟		
3F	人工透析室　心理検査室　集中治療室　手術室　医療情報部			渡り廊下	病棟
2F	外来　食堂　臨床検査部（検体検査）　治験管理室				
1F	外来　受付・会計　医療連携部　放射線部（X線撮影） 入院案内　栄養食事相談室　臨床検査部（生理検査）　薬剤部 リハビリテーション科　売店　理・美容室　ATMコーナー			渡り廊下	救命救急センター
BF	外来　放射線診断・治療　栄養管理部　薬剤部				

敷地内配置図

■敷地内配置図

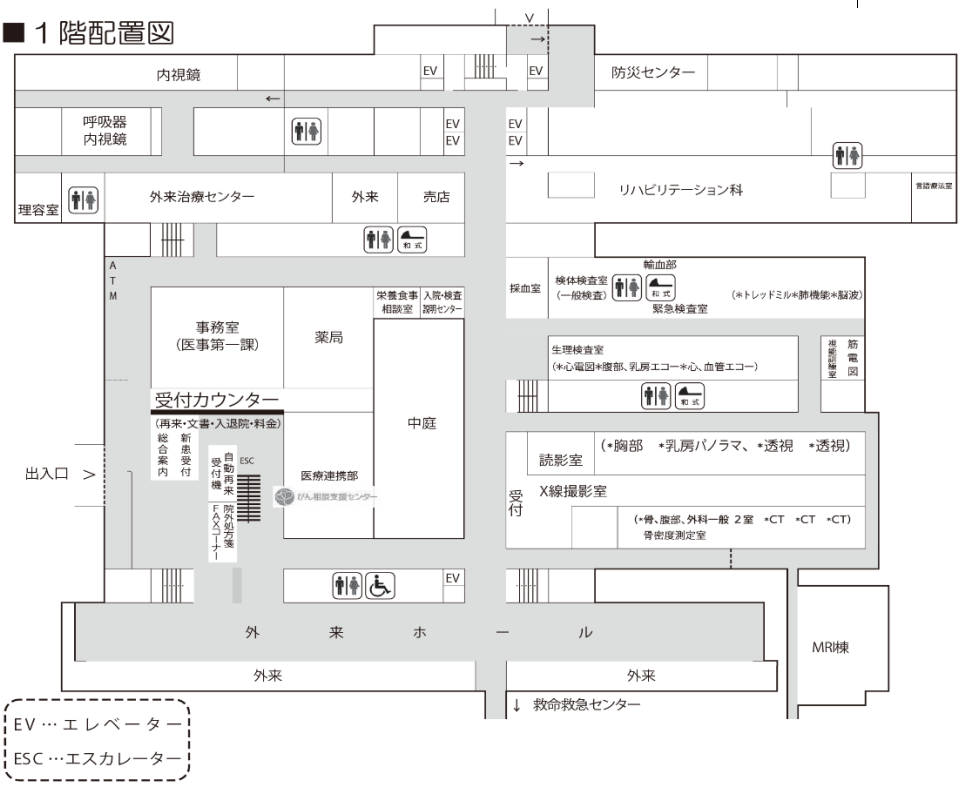


7 その他

➢ 1 階配置図

［メモ］

■ 1 階配置図



別添 1

患者さんやご家族のための
宿泊施設のご案内

県立中央病院近く

ファミリーハウスあおもり

◎遠くから県立中央病院等へ通院・入院する患者さんや、付き添われる
ご家族のための宿泊施設です。

宿泊（1室1泊　前金制　税込）		
シングル	（全8室）	2,500円
ダブル	（全1室）	4,000円
ツイン	（全2室）	5,000円
駐車料金	（1台）	100円

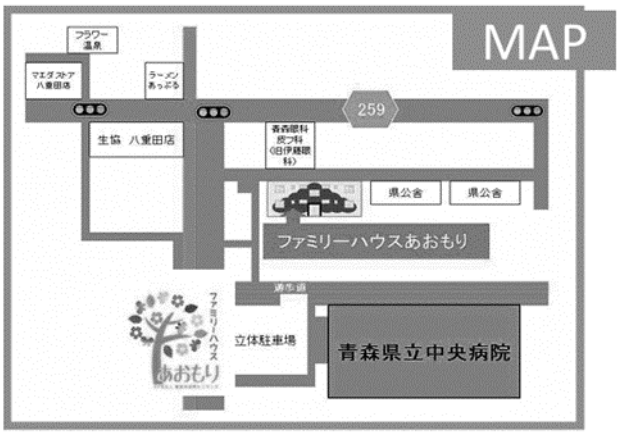
【利用案内】

◆下記の電話番号へご連絡下さい。直接来館しての申込も可能です。

◆日帰り休憩も可能です。（2時間600円～）

◆周産期の患者さんやご家族は、ダブルを2,500円で利用できます。

◆駐車台数には限りがあります。（利用者のみ）



【ご予約・お問い合わせ】

☎ 017-736-5332

【受付時間】

月曜日～ 金曜日　8:00 ～ 17:00

チェックイン　13:00 ～ 16:00

チェックアウト　8:00 ～ 11:00

※上記時間外の対応も可能です。

◆お電話にて、氏名・連絡先・希望の宿泊日（日程、人数）等をお知らせください。

◆当日予約や休日（土・日・祝）の宿泊も可能です。

◆夜間や休日は転送電話での対応になりますので、急患などの場合を除き、なるべく受付時間内にご予約・お問い合わせください。

ファミリーハウスあおもり

〒030－0913

青森市東造道1－3－1

https://www.familyhouse-aomori.jp/

【管理・運営】NPO法人青森地域再生コモンズ

【施設概要】

客室設備：ベッド、エアコン、テレビ、冷蔵庫、机、椅子、電気ポット等

共用設備：トイレ、洗面所、シャワー室、電子レンジ、コインランドリー（要洗剤）

その他：タオルや石鹸などアメニティ類は備え付けておりません。（有料貸出・販売での対応）

別添2

株式会社エラン（受付：青森県立中央病院協済会）は、
患者さん、ご家族の負担を軽減する
新しいサービスを行っております

入院セット（CSセットR）
ケア・サポート

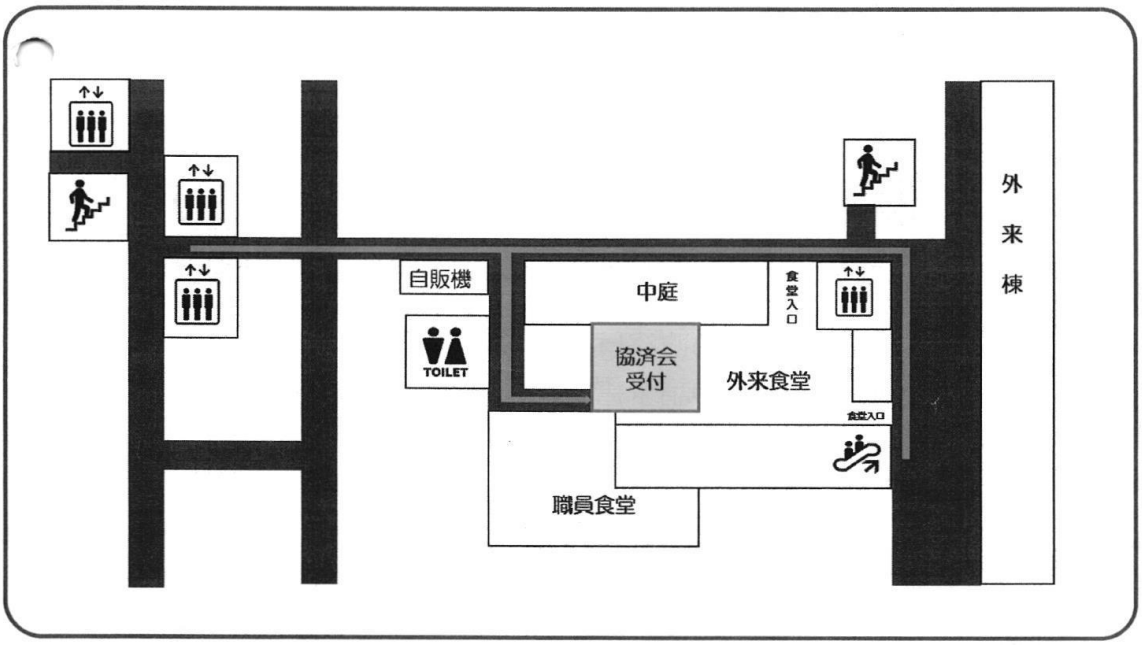
日額定額制レンタルサービス

入院セット（CSセットR）をご利用しますと衣類やタオル類のお洗濯付きレンタル・日用品・紙おむつ等がご利用いただけます
入院費保証のサービスもついています
※入院費保証サービスの詳細は裏面をご覧ください

お申込みはこちら！！
受付場所は2階 協済会です。
右にある看板をたどって
お越しください。

【申込受付時間】
9：00～16：00
（土・日・祝日・年末年始除く）

入院セット
（CSセットR）
お申込みはこちら
青森県立中央病院協済会



別添2

▶お申込みから退院まで

案内

入院が決まりましたら、ＣＳセットRのご説明をいたします
表紙の地図より2階 協済会までお越しください

申込み

協済会に設置してありますタブレット
またはご自身のスマホからもお申込みできます

お申込み方法はこちら

入院中

お申込みプランの商品を提供します
お申込みプランの変更、商品追加についてのご相談は
病棟スタッフへお声がけください

退院

解約の手続きや退院日の連絡は必要ございません。
入院日から退院日までの請求書を月ごとに郵送いたします
※病院窓口ではお支払いいただけません
病院入院費はお支払いが万が一遅れても保証会社が立替払いをします

お支払い方法はこちら

別添 2

① 申込受付時間（9：00～16：00）を過ぎましたら、翌申込受付時間にお越しください

② 衣類・タオル類、サービス品は入院当日よりご使用いただけます
※緊急でのご入院の場合は申込受付時間に関わらず、入院当日からご利用可能です

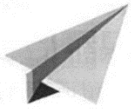
③ 衣類・タオル類・日用品類・紙おむつ類の準備のお手間が省けます

お申込み方法はこちら

どちらかの方法でお申込みください

WEB申込み

①スマートフォンまたはPCから
下記アドレスに空メールを送信



773510454@lf.kkelan.co.jp

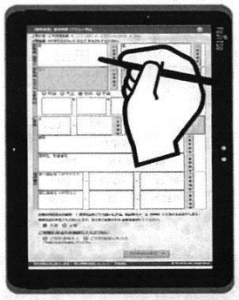
②no-reply@lf.kkelan.co.jp より
申込み用のURLをご連絡します
※上記アドレスを受信できるようメールフィルター等の設定をお願いします

③スマートフォンでお申込みの方は
直接病棟へお越しください

タブレット申込み

協済会窓口に設置されている
タブレットにてお申込みください

※ご利用者様とご契約者様の情報を
ご入力いただきます
（氏名、住所、生年月日、電話番号等
の個人情報が必要となります）



※ 当社よりSMS（ショートメッセージサービス）またはEメールにてご利用に関する通知案内を送信します

お支払いについて

協済会事務室 コンビニエンスストア 郵便局

請求書は株式会社エランより
発行・発送します

※請求書でお支払いの場合は、請求書発行手数料
150円／通（税込）が加算されます

クレジットカード

※クレジットカード払いをご利用の場合は
スマートフォンが必要です

・株式会社エランからスマートフォンに届く
ショートメッセージに沿って、クレジット
カードの登録が必要となります

・請求書受け取り後は、
インターネットからの
ご登録も可能となります

別添2

ご利用上の注意点

□ 月ごと（月末締め）のお支払いで請求書のお届けは翌月中旬です
※ 同月内に再利用となった際には、お申込みごとに請求書が発行される場合がございます

□ 入院日から退院日までの全日数分の料金が発生いたします

□ 配布の有無・使用枚数に関わらず、日額定額制です

□ プランは患者さんのご容態に合わせ、変更する場合がございます

□ プランについてのご相談は病棟スタッフへお声がけください

□ 入院費とは別のお支払いです

入院費保証サービスについて

□ 入院費保証とは？

万が一、事情により入院費のお支払いが遅延した場合、信用保証会社が入院費を30万円まで立て替え払いいたします
立替えた入院費に関しては信用保証会社よりご請求させていただきます
（保証人が不要となります）

□ 保証について

入院費の保証期間はCSセットR利用開始日から利用終了日までです
保証適用には条件がございます
※病院に対しすでに未払い金がある方は対象外であるなど未払い金が発生した際に病院・信用保証会社にて確認いたします

※入院費保証に関する詳細は利用規約第5条「CSセットRに固有の内容と特徴」をご確認ください

お問合せ窓口 0120-919-821

【受付時間 9:00～21:00】（土・日・祝・年末年始・当社休業日除く）

プライバシーマーク 17000185

株式会社エラン 松本本社：長野県松本市出川町15-12

- お問合せの際は請求書か申込書の控えをお手元にご用意いただくとスムーズです
- ご連絡の際は、ご利用されている病院名/施設名をお知らせください

エランのご利用者様向けポータルサイト

- チャットボットでもCSセットのお問合せができます（24時間自動応答）
- CSセットのお申込状況の確認
- お支払い金額、お支払い状況の確認、お支払い方法の変更
- 入退院や介護に関する便利な情報が確認できます
- エランオンラインショップ が利用できます

https://members.kkelan.co.jp/

エラン公式LINE

※ご利用にはLINEアプリのインストールが必要です
- お役立ち情報を定期的に配信

お友達追加はこちら

©2025 ELAN Corporation

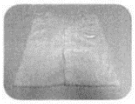
別添 2

年　　月　　日

CSプランメニュー表

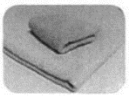
※衣類・タオル類の交換は、入浴の際などの定期交換が基本（週3回）です。
その他、必要な場合は病棟スタッフまでお申し出ください

● Aプラン　594円（税込）× 契約日数（税抜：540円）



【衣類】
- 成人用病衣（S/M/L/XL/3L/5L）
- 小児用病衣（4S/3S/2S/SS）
- マタニティウェア（S/M/L/XL）
- 肌着（前開き・七分袖）（M/L/XL）

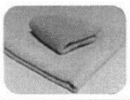
【タオル類】
- バスタオル（70cm×140cm）
- フェイスタオル(34cm×86cm)



● Bプラン　517円（税込）× 契約日数（税抜：470円）

【衣類】
- 成人用病衣（S/M/L/XL/3L/5L）
- 小児用病衣（4S/3S/2S/SS）
- マタニティウェア（S/M/L/XL）

【タオル類】
- バスタオル（70cm×140cm）
- フェイスタオル(34cm×86cm)



○ Cプラン　319円（税込）× 契約日数（税抜：290円）

【衣類】
- 成人用病衣（S/M/L/XL/3L/5L）
- 小児用病衣（4S/3S/2S/SS）
- マタニティウェア（S/M/L/XL）

※下着類（ショーツ・パンツ）はご持参ください

● サービス品

CSプランをご利用の方は、必要に応じて下記のサービス品をお使いいただけます **追加料金はかかりません**

- コップ
- 吸い飲み
- ストロー付コップ
- ストロー
- ティッシュ
- 食事用おしぼり（使い捨て）
- 割り箸
- プラスチックスプーン
- プラスチックフォーク
- シャンプー（個包装）
- コンディショナー（個包装）
- ボディーソープ（個包装）
- 歯ブラシ
- 歯磨き粉
- 口腔スポンジ
- T字かみそり
- シェービングジェル
- ボディタオル
- 入歯ケース
- 入歯洗浄剤
- 入歯洗浄ブラシ
- 食事用エプロン
- うがい受け

紙おむつプランは裏面をご覧ください

別添2

紙おむつプランメニュー表

プランの選定は病棟スタッフの意見を参考にお選びください
紙おむつプランは、ご容態に応じてプランを変更する場合がございます

紙おむつプラン① 605円（税込）× 契約日数（税抜：550円）

・紙おむつで排尿される方
下痢などの排便でおむつ交換を頻回にされる方向け

紙おむつプラン② 374円（税込）× 契約日数（税抜：340円）

・パンツタイプをご使用の方
または、バルーンカテーテルをご使用の方向け

※紙おむつプランは条件により医療費控除の対象となります。※詳細は税務署にご確認ください

©2023 ELAN Corporation