

# 再来受付機能の使い方

## ※注意※

事前に予約した外来受診日の8:00~11:30のみ有効です。  
ただし、入院、CT・内視鏡・エコーなどの検査のみ、化学療法  
のみの予約受付には対応していません。

※ご家族の代理で登録している方は、患者さんの診察に同行した時のみご利用ください。

下記の場合はNOBORIアプリで再来受付できません。  
1階再来受付窓口での受付をしてください。

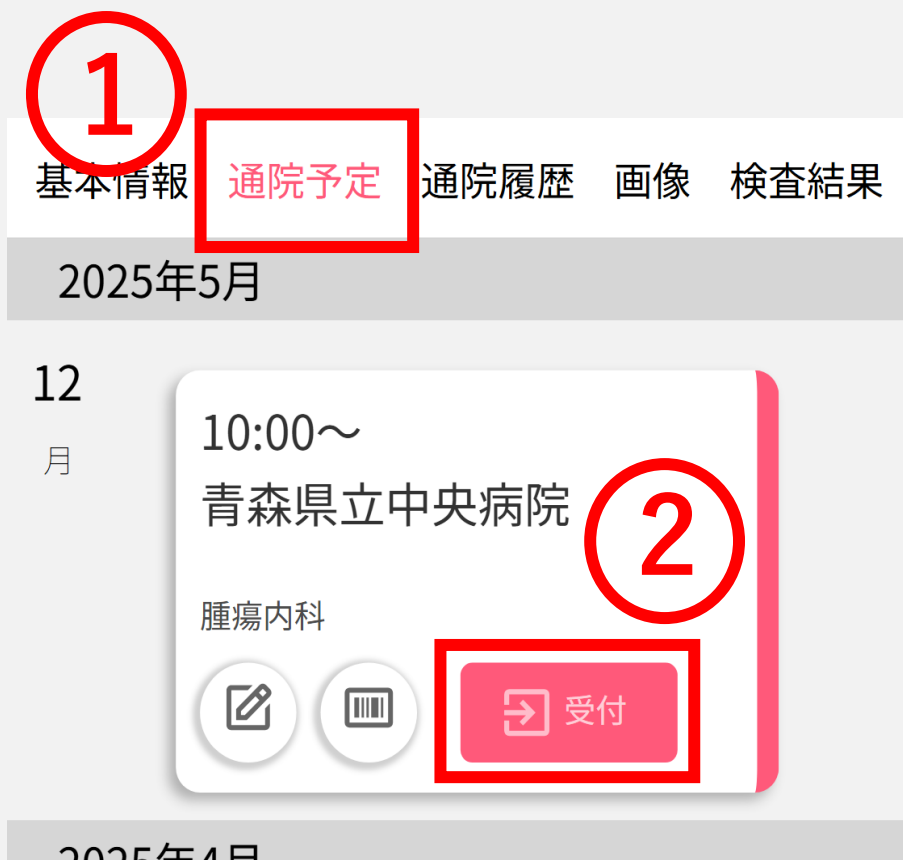
- ・(マイナ保険証以外の方)6ヶ月以上保険証の確認をしていない方
- ・(マイナ保険証の方)6ヶ月以上保険証の確認をせず、アプリ操作を先にした方
- ・前回確認した保険の有効期限が切れている・内容が変わった方
- ・交通事故や労災・公災の保険による支払いで通院している方
- ・移植に係るドナーとして通院している方
- ・他院入院中の方
- ・自費診療で通院している方

～保険情報の確認について～

- ・マイナ保険証の場合は、来院時に1階フロアにて行ってください。
- ・資格確認証の場合は、月初め到着時に各外来診療科受付にて行ってください。

# 再来受付機能の使い方

- 01. ①『通院予定』から②『受付』ボタンをタップする。




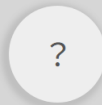
## •02. 医療費後払いを利用する方



『利用する』③有効にし(右にスライド)、  
④『この内容で受付する』をタップする。


## • 医療費後払いを利用しない方


『利用する』③無効にし(左にスライド)、  
④『この内容で受付をする』をタップする。

ができます。

 "医療費後払いを"を利用しますか？ 


利用する  



 "処方せん送信を利用しますか？

利用する 

医療費後払いを利用した際、  
処方せんを指定した薬局に自動で送ります。  
次回からは、前回選択した薬局へ自動でお送りします。

※医療費後払いとは、登録したクレジットカードに医療費の請求が行われるサービスです。  
ご利用にはクレジットカード情報の事前登録が必要となります。

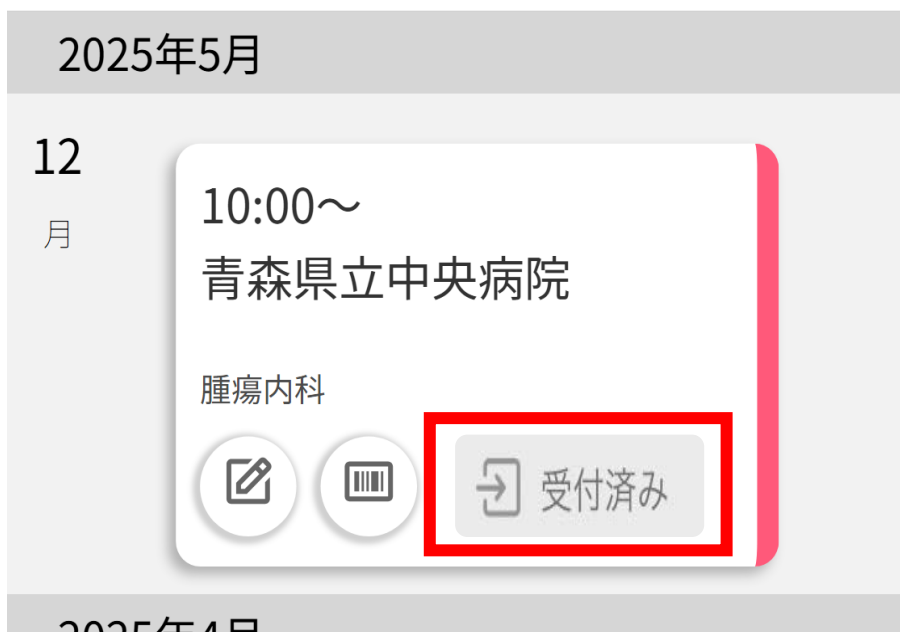
※クレジットカードの利用状況や、その他事情によりご利用いただけない場合がございます。  
引き落としのクレジットカード情報を変更したい場合は  
「設定」 > 「医療費後払いの設定」より変更ください。 

  この内容で受付する

特定商取引法に基づく表記 >

1-2分程度で『受付済み』に変わります。

基本情報 通院予定 通院履歴 画像 検査結果



### 【アプリ受付後の流れ】

アプリで受付後は以下の場合によって流れが異なります。

- ① 診察のみ、または診察が先の場合
- ② 診察前に CT・MRI・RI の放射線検査がある場合
- ③ 診察前に採血・採尿がある場合
- ④ 診察前にレントゲン、エコー、心電図、肺機能などの検査がある場合
- ⑤ 外来治療センターで採血される方（8:15～9:00）

# ① 診察のみ、または診察が先の場合

各外来診療科受付に、NOBORIアプリで再来受付を行った旨をお伝えください。

診察券と（保険証（月初め））の提示をします。



診察までお待ちください。

## ②診察前に CT・MRI・RI の 放射線検査がある場合 (予約票のある方のみ)

放射線部受付に、NOBORIアプリで再来受付を行った旨をお伝えください。  
診察券と「検査予約票」を提示し、スケジュール票と黄色ファイルを受け取ります。



検査予約票		出力日時: 2025/03/19
【患者番号】	99900010	
【患者氏名】	テスト ホウシャ	様
【性別】	男	
【生年月日】	昭和 40年01月01生	60歳2ヶ月
【検査種】	CT依頼	
【検査内容】	頭部 単純	
検査予約日	2025年 3月21日 (金)	
予約時間	午前 8時30分	
【依頼科】	災害	

※添付の説明書をよくお読みの上、検査当日持参して下さい。

青森県立中央病院 放射線科  
Tel -017-726-8411



検査までお待ちください。

### 【注意】

- ・検査のみの場合はNOBORIアプリでの受付ができません。
- ・放射線部での新患手続きを行っていない場合は、新患受付にお越しください。

## ③診察前に採血・採尿がある場合

※患者さんのスケジュールは受診する診療科でご案内しています。  
NOBORI受付の場合は事前にご自身でのスケジュールの把握・管理をお願いいたします。

1. 採血・採尿の受付をする。



2. 番号が呼ばれたら担当看護師にアプリで受付した旨を伝える。



3. 採血終了後、受付で緑ファイルを受け取り、番号札をいれる。

※採尿もある場合はカップを受取り、採尿する。

※採尿のみの場合はカップと緑ファイルを受取り、番号札を入れ、採尿する。

4. 各外来診療科受付に緑ファイルを提出する。



## ④ 診察前にレントゲン、エコー、心電図、肺機能などの検査がある場合

- ※患者さんのスケジュールは受診する診療科でご案内しています。
- NOBORI受付の場合は事前にご自身でのスケジュールの把握・管理をお願いいたします。
- ※※ 8：15以降に窓口にお越しいただき、お声がけください。

1. 生理検査室や放射線部受付で、アプリで受付した旨を伝え、診察券を提示する。



2. 受付後、受付票が入った緑ファイルを受け取る。



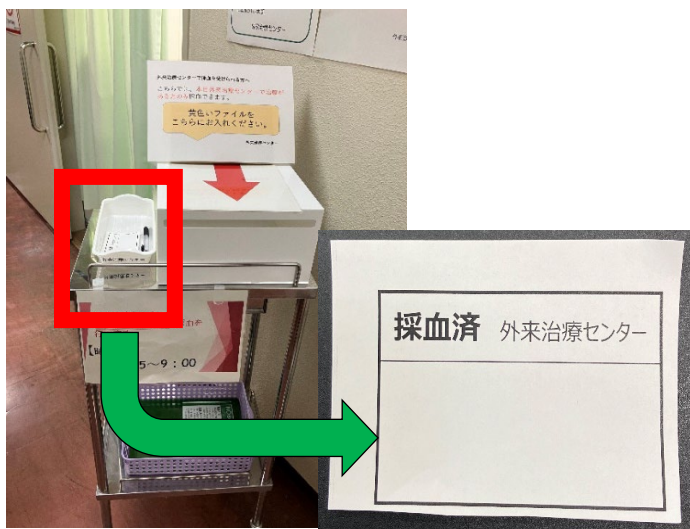
3. それぞれの指定された検査室へ行き、検査を受ける。

4. 検査終了後、緑ファイルを受け取り各外来診療科受付に緑ファイルを提出する。



## ⑤ 外来治療センターで採血される方 (8:15~9:00)

1. ボックス横（赤枠）にある紙に「名前・生年月日」を記入する。



3. 白いボックスに緑ファイルを提出する。



2. 緑ファイル（青枠）に1で書いた紙を入れる。



4. 名前を呼ばれたら診察券を提示し、採血まで待つ。

5. 採血をする。

6. 採血終了後、看護師から緑ファイルを受け取り、各外来診療科受付に緑ファイルを提出する。



## ⑥リハビリ受診のみの場合

リハビリテーション科受付に、NOBORIアプリで再来受付を行った旨をお伝えし、診察券を提示してください。



リハビリ終了後、スケジュール票と黄色ファイルを受け取ります。

